



## Sachbearbeiter (m/w/d) Einkauf & Beschaffung

Unbefristet (Vollzeit) am Standort Osnabrück

Du suchst nach einem Unternehmen, das Dir die Möglichkeit gibt, Dich auf vielseitige Weise einzubringen? Wir bieten Dir die Vorzüge eines internationalen Konzerns und die Dynamik eines jungen Unternehmens. Wir engagieren uns mit Leidenschaft für Menschen, Qualität und Leistung. Übernimm mit uns Verantwortung und werde ein Teil der FRONERI Erfolgsgeschichte!

FRONERI gehört zu den weltweit führenden Unternehmen für Speiseeis. In mehr als 20 Ländern engagieren sich mehr als 10.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter für höchste Produktqualität und Kundenzufriedenheit.

### Jetzt kommst Du ins Spiel:

#### Das erwartet Dich:

- Sicherstellung der eingeplanten Produktionen im Werk Osnabrück durch Disposition der richtigen Waren in der richtigen Menge zum richtigen Termin
- Realisierung der Zielerreichung der Produktion durch gemeinsame rechtzeitige Abstimmung mit den beteiligten Abteilungen bei neuen Projekten oder auftretenden Problemen
- Bestandsüberwachung und -optimierung
- Du pflegst die Beziehungen zu unseren Lieferanten
- Du bearbeitest Reklamationen

#### Das bringst Du mit:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Du verfügst über eine hohe Organisationsfähigkeit, starke Eigenmotivation, bist belastbar und kommunikativ
- Eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität zeichnet Dich aus
- Du bist in der Lage, komplexe Sachverhalte schnell zu überblicken und effiziente Lösungen zu entwickeln

### Warum FRONERI? Darauf kannst Du Dich freuen:

- 30 Tage Urlaub zzgl. 24. & 31.12. sowie flexible Arbeitszeiten
- Kooperation mit Fitnessstudios, eine Betriebskantine, Corporate Benefits & Business-Bike-Leasing
- Individuelle Entwicklungspläne & Förderung berufsbegleitender Ausbildungen und Studiengänge
- Eine angenehme & kollegiale Arbeitsatmosphäre in einem internationalen Arbeitsumfeld
- So viel Eis wie Du essen kannst – am Arbeitsplatz und für Zuhause!

### Wir von FRONERI freuen uns, Dich kennen zu lernen!

Bitte sende Deine aussagekräftige Bewerbung an: [personal@de.froneri.com](mailto:personal@de.froneri.com)

Deine Ansprechpartnerin für diese Position ist Alena Evers

Bei Fragen erreichst Du uns unter: +49 541 9999 160

Bitte beachte unsere Information zur Bearbeitung von Bewerbungsdaten:

<https://froneri.de/media/1379/information-zur-verarbeitung-von-bewerberdaten.pdf>

